

Số: 498/UBND-VHXH

Kim Trà, ngày 22 tháng 8 năm 2025

V/v triển khai thực hiện
Nghị định số 154/2025/NĐ-CP
ngày 15/6/2025 của Chính phủ

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị, các Trường Mầm non, Tiểu học,
Trung học cơ sở trực thuộc UBND phường Kim Trà

Thực hiện Công văn số 3012/UBND-TCCC ngày 10/7/2025 về việc triển khai Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ, Ủy ban nhân dân phường Kim Trà đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Về công tác tổ chức, triển khai

- Tổ chức phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện đúng quy định về tinh giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

- Gắn việc thực hiện tinh giản biên chế với sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, phù hợp với cơ chế tự chủ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ theo quy định của pháp luật, bảo đảm sử dụng hiệu quả ngân sách nhà nước.

2. Đăng ký danh sách cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tinh giản biên chế

Căn cứ quy định về đối tượng thực hiện tinh giản biên chế tại Điều 2 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP, đề nghị các cơ quan, đơn vị đăng ký danh sách tinh giản biên chế hàng năm, dự kiến kinh phí theo mẫu số 1a, 1b, 1c, 1d. *(có mẫu đính kèm)*

Danh sách và dự kiến kinh phí tinh giản biên chế năm **2025** gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hoá – Xã hội) chậm nhất ngày **31/8/2025**.

Danh sách và dự kiến kinh phí tinh giản biên chế hàng năm gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hoá – Xã hội) chậm nhất ngày **15 tháng 11 hàng năm**.

2. Thời hạn các cơ quan, đơn vị, gửi hồ sơ đề nghị tinh giản biên chế

- Chậm nhất trước ngày 10 hàng tháng, các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ đề nghị thực hiện tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao

động đủ điều kiện giải quyết chính sách, chế độ tinh giản biên chế theo quy định tại Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của tháng tiếp theo, gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hoá - Xã hội).

Hồ sơ bản giấy (03 bộ) kèm theo bản số hóa đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế, bao gồm:

- + Tờ trình của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị (*bản chính*).
- + Danh sách và dự toán kinh phí thực hiện chính sách, chế độ (*theo mẫu số 1a, 1b, 1c, 1d*) (*bản chính*)
- + Biên bản họp của cơ quan, đơn vị (*bản chính*)
- + Đơn đề nghị thực hiện chính sách tinh giản biên chế (*theo mẫu số 2*) (*bản chính*)
- + Bảng tính tiền cá nhân, có xác nhận của cơ quan, đơn vị (*theo mẫu số 3a, 3b, 3c, 3d*) (*bản chính*)
- + Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội (*bản sao có chứng thực*)
- + Quyết định liên quan về quá trình nhân sự, quyết định bổ nhiệm hoặc phê chuẩn giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (nếu có) (*bản sao*)
- + Quyết định lương hiện hưởng và các quyết định về các khoản phụ cấp lương (nếu có) (*bản sao*).
- + Các quyết định hoặc văn bản, giấy tờ liên quan để chứng minh đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của Chính phủ. (*bản sao có chứng thực*)

3. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị

a) Thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo đúng quy định tại Nghị định số 154/2025/NĐ-CP.

b) Chịu trách nhiệm về đối tượng tinh giản biên chế quy định tại Điều 2 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP; lập danh sách và dự toán số tiền trợ cấp cho từng đối tượng tinh giản biên chế, gửi UBND phường qua Phòng Văn hoá - Xã hội để tổng hợp tham mưu UBND phường hồ sơ, trình Sở Nội vụ, UBND thành phố xem xét, phê duyệt.

c) Sau khi được UBND thành phố phê duyệt, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội thực hiện lập dự toán nhu cầu kinh phí cho từng đối tượng theo hướng dẫn tại Công văn số 3049/STC-QLNS của Sở Tài chính ngày 26/06/2025 về việc thực hiện chính sách theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của Chính phủ, để thực hiện chi trả chính sách cho từng đối tượng tinh giản biên chế;

đ) Khi giải quyết tinh giản biên chế không đúng quy định, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng đối tượng tinh giản biên chế phải chịu trách nhiệm xem xét xử lý trách nhiệm cá nhân có liên quan và chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật về việc giải quyết chính sách không đúng theo quy định.

Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị, triển khai thực hiện. Trường hợp phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị có ý kiến bằng văn bản gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hoá – Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXXH(T).

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hồ Lê Hoàng Thịnh