

Số: 536/BC-UBND

Kim Trà, ngày 25 tháng 8 năm 2025

BÁO CÁO
Về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân thành phố Huế;
- Sở Nội vụ.

Thực hiện kế hoạch số 320/KH-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Huế về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và chuẩn bị Đại hội đảng bộ các cấp; Ủy ban nhân dân phường Kim Trà đã ban hành kế hoạch số 325/KH-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2025 về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, Ủy ban nhân dân phường Kim Trà báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền và tình hình dư luận xã hội

1.1. Về công tác tuyên truyền

Ủy ban nhân dân phường Kim Trà tiếp tục, thường xuyên quan tâm đến công tác tuyên truyền nhằm tạo sự thống nhất cao về tư tưởng và hành động trong toàn Đảng, hệ thống chính trị, đồng thuận của nhân dân về triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính các cấp, xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các Tổ dân phố thông tin tuyên truyền, định hướng dư luận; nhận thức, dư luận của cán bộ, công chức và người dân qua nhiều hình thức như: tăng cường thời lượng phát sóng, số lượng tin, bài, phóng sự phát trên hệ thống phát thanh của địa phương; các Tổ dân phố trên địa bàn phường chuyển tải thông tin tuyên truyền liên quan (khi có yêu cầu) trên các nhóm zalo, trang fanpage của Tổ dân phố để tuyên truyền rộng rãi đến bà con Nhân dân, tạo sự đồng thuận đoàn kết thống nhất cao trong Đảng, đồng thuận trong nhân dân về việc hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị gắn với đơn vị hành chính địa phương đảm bảo hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

1.2. Về tình hình dư luận

Hiện tại, đại bộ phận cán bộ, đảng viên và nhân dân đều đồng tình ủng hộ cao chủ trương của Trung ương, của các cấp, các ngành về triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính các cấp, xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, không có xảy ra các điểm nóng, các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của người dân.

2. Về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị

2.1. Công tác kiểm tra, giám sát, nắm tình hình, giải quyết khó khăn, vướng mắc của cấp xã khi vận hành bộ máy mới

UBND phường thường xuyên kiểm tra, giám sát, nắm tình hình nhằm giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc kể từ khi vận hành bộ máy mới từ ngày 01/7/2025. Trên cơ sở quy định về phân cấp, phân quyền cũng như quy định về chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn trực thuộc UBND và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường. UBND phường thường xuyên quan tâm theo dõi quá trình xử lý công việc, kịp thời xử lý những vướng mắc, khó khăn để đảm bảo công việc được vận hành thông suốt, không bị gián đoạn nhằm đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ và yêu cầu của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

2.2. Công tác hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, Nhân dân tại phường trong vận hành, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, giải quyết các thủ tục hành chính **- Về nguồn nhân lực, trang thiết bị**

+ Về nguồn nhân lực

Đến thời điểm hiện tại, tổng số nhân sự được biên chế tại Trung tâm là 09 đồng chí. Trong đó: Lãnh đạo gồm 02 đồng chí: Phó Chủ tịch UBND phường kiêm Giám đốc Trung tâm; 01 Phó Giám đốc Trung tâm; Bộ phận tiếp nhận hồ sơ gồm 03 đồng chí (gồm lĩnh vực Tư pháp-Hộ tịch; lĩnh vực Địa chính-Xây dựng; lĩnh vực Văn hoá-Xã hội); Bộ phận số hoá hồ sơ gồm 01 đồng chí; Bộ phận thu phí, lệ phí và đăng ký kinh doanh, phụ trách kế toán và văn thư của Trung tâm gồm 01 đồng chí; Bộ phận Theo dõi, tổng hợp, giám sát gồm 02 đồng chí.

Ngoài ra có 01 nhân viên bưu điện thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm.

+ Về trang thiết bị

Cơ sở vật chất của Trung tâm bước đầu cơ bản đáp ứng được nhu cầu tiếp nhận và giải quyết TTHC của cá nhân và tổ chức. Được trang bị gồm có: Máy tính 08 bộ; Máy in 06 cái; Máy Scan khổ A4: 02 cái; Máy tra cứu thông tin: 01 cái; Ti vi 02 cái; Camera: 02 cái; Máy điều hoà 03 cái; Cây nước nóng lạnh: 01 cái; Hệ thống Wifi miễn phí. Tuy nhiên, hiện nay Trung tâm còn thiếu máy bấm số tự động, máy Scan khổ giấy A3 (UBND phường đang đặt hàng mua sắm nhưng đến nay vẫn chưa có).

- Về kết nối, liên thông trong thực hiện dịch vụ công

Hệ thống đường truyền kết nối tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường đảm bảo thông suốt; tiếp tục thực hiện đảm bảo các nền tảng phần mềm dùng chung của thành phố Huế như hệ thống giải quyết thủ tục hành chính một cửa điện tử (mcdt.hue.gov.vn), hệ thống quản lý văn bản điều hành (kimtra.hue.egov.vn), hệ thống họp trực tuyến (login.vnptmeeting.vnpt.com.vn), hệ thống thông tin báo cáo (baocao.hue.gov.vn), khai thác chia sẻ dữ liệu (cqs.hue.gov.vn); đã chủ động khắc phục kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Về tiếp nhận, giải quyết TTHC

Việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính được diễn ra thông suốt, đáp

ứng được nhu cầu của người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

Từ ngày 18/8/2025 đến ngày 23/8/2025, đã tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống với tổng số: 315. Trong đó: Bảo trợ xã hội 10 hồ sơ; Chứng thực 239; Đất đai 16 hồ sơ; Giáo dục trung học 02 hồ sơ; Hộ tịch 37 hồ sơ; Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Quản lý thu, Sổ - thẻ (Văn phòng Chính phủ) 04 hồ sơ; Hoạt động xây dựng 03 hồ sơ; Người có công 01 hồ sơ; Thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh) 03 hồ sơ.

Đang xử lý trong hạn 37; Hồ sơ yêu cầu chỉnh sửa 01; Chờ trả kết quả 02; Hồ sơ đã trả 257; Chờ ban hành 18. Trong đó: đã giải quyết đúng hạn 277/277 tỷ lệ 100%.

Thực hiện giải quyết thủ tục hành chính Toàn trình trực tuyến 315/315 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%; tỷ lệ số hóa, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%.

- Về công tác hỗ trợ giải quyết các TTHC

Trong tuần qua, việc hỗ trợ giải quyết các thủ tục hành chính được thực hiện đảm bảo, tất cả các trường hợp cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp liên hệ giải quyết thủ tục hành chính đều được hướng dẫn tận tình, rõ ràng từng loại hồ sơ đảm bảo theo quy định.

Công tác phối hợp giữa các bộ phận có liên quan được thực hiện một cách nhịp nhàng, đặc biệt là giữa cán bộ, công chức bộ phận một cửa với các cán bộ, công chức chuyên môn của các phòng chuyên môn trong xử lý hồ sơ.

2.3. Việc lãnh đạo, chỉ đạo, rà soát việc bố trí kinh phí, trụ sở làm việc, phương tiện, trang thiết bị, điều kiện làm việc, cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cấp xã

- Về bố trí kinh phí

Việc bố trí kinh phí được thực hiện đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Bố trí trụ sở làm việc, phương tiện, trang thiết bị, điều kiện làm việc

Hiện tại, UBND phường Kim Trà đang sử dụng trụ sở của UBND phường Hương Xuân (cũ), có lắp đặt thêm hệ thống điều hoà cho các phòng chuyên môn và công chức tiếp tục sử dụng phương tiện làm việc đã được trang cấp tại các đơn vị cũ trước khi sắp xếp; phần lớn phòng làm việc còn chật hẹp so với số lượng công chức, viên chức, người lao động được bố trí vào làm việc nhưng về cơ bản cơ sở vật chất đảm bảo cho công việc.

2.4. Hoàn thành số hóa tài liệu của cơ quan, đơn vị, tổ chức

Theo Kế hoạch số 320/KH-UBND ngày 29/7/2025 của UBND thành phố việc hoàn thành số hoá tài liệu của cơ quan đơn vị, tổ chức được thực hiện dự kiến hoàn thành trước ngày 31/8/2025, nhưng đến nay địa phương vẫn chưa thực hiện được. Hiện nay, tài liệu của các xã, phường trước khi sắp xếp đã được đóng gói, bảo quản trong thùng tôn và được bảo quản tạm tại các kho tạm của UBND xã, phường cũ, chưa được chỉnh lý sơ bộ.

Trong thời gian tới, để số hoá tài liệu nói trên cần phải có thời gian, nhân lực và kinh phí thực hiện, do đó đề nghị Sở Nội vụ xem xét, tham mưu UBND thành phố quan

tâm có phương án để tổ chức thực hiện đồng bộ trên địa bàn thành phố Huế.

2.5. Việc giải quyết chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức và đặc biệt là người hoạt động không chuyên trách

UBND phường đã quan tâm, kịp thời hướng dẫn, lập hồ sơ, thủ tục theo quy định để đề nghị giải quyết chế độ chính sách theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, Nghị định số 67/2025/NĐ-CP đối với công chức phường. Đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, UBND phường đã có Tờ trình số 426/TTr-UBND ngày 14/8/2025 về việc đề nghị thẩm định danh sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP gửi Sở Nội vụ xem xét, thẩm định.

2.6. Các nhiệm vụ về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị (theo phân công tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch của UBND thành phố)

UBND phường đã phân công trách nhiệm cụ thể cho từng phòng chuyên môn trực thuộc UBND phường và các đơn vị, tổ chức có liên quan xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện và cụ thể hóa bằng kết quả cụ thể.

3. Việc chỉ đạo thực hiện hoàn thành mục tiêu tăng trưởng kinh tế - xã hội

Căn cứ Nghị quyết của HĐND phường về nhiệm vụ phát triển KTXH 6 tháng cuối năm 2025, UBND phường đã ban hành Kế hoạch để triển khai thực hiện, trong đó phân công trách nhiệm cụ thể từng nội dung công việc và từng chỉ tiêu thuộc trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức thực hiện, định ra thời gian hoàn thành cụ thể. Ngoài ra, UBND phường thường xuyên quan tâm, hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn doanh nghiệp và hộ kinh doanh tiếp cận các chính sách ưu đãi vay vốn, khuyến công, xúc tiến thương mại; lập danh mục các dự án kêu gọi đầu tư trọng điểm trên địa bàn phường, tập trung vào các ngành dịch vụ, thương mại, du lịch, logistics và giới thiệu tiềm năng, lợi thế của phường đến các nhà đầu tư thông qua hội nghị xúc tiến, trang thông tin điện tử; tập trung hoàn thành các dự án hạ tầng phục vụ dân sinh, như nâng cấp đường giao thông, hệ thống chiếu sáng, thoát nước, công trình công cộng; thường xuyên cập nhật hàng tháng tình hình sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn phường để dự báo khả năng hoàn thành chỉ tiêu tăng trưởng...

II. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Thuận lợi

Giúp chính quyền địa phương có quyền tự chủ hơn trong việc giải quyết các vấn đề của địa phương, nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát thủ tục hành chính từ đó thúc đẩy sự phát triển kinh tế - xã hội.

Hệ thống chính trị ngày càng được củng cố và phát triển vững mạnh; các cơ quan, đơn vị đã phát huy được vai trò của mình trong việc thực hiện các nhiệm vụ của Nhà nước; tiết kiệm được chi phí và thời gian đi lại cho tổ chức, người dân, doanh nghiệp trong việc giải quyết các thủ tục hành chính.

2. Khó khăn

Một số văn bản hướng dẫn của các cơ quan, đơn vị cấp trên vẫn còn chồng

chéo chưa rõ ràng dẫn đến khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

Đây là nhiệm vụ chính trị mang tính lịch sử, nhiều nhiệm vụ còn mới, khó và thời gian gấp cần tập trung cao; một số lĩnh vực chưa có văn bản hướng dẫn quy định cụ thể của cấp có thẩm quyền nên khi thực hiện có lúc còn gặp khó khăn, vướng mắc nhất định.

3. Nguyên nhân

Do quá trình sắp xếp lại bộ máy hệ thống chính trị trong thời gian ngắn nên việc ban hành các văn bản hướng dẫn cần phải có thời gian để rà soát, nghiên cứu để quy định cũng như phân cấp, phân quyền rõ ràng, cụ thể hơn.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục đẩy mạnh, thực hiện tốt công tác chính trị, tư tưởng cho đội ngũ cán bộ, đảng viên, nhân dân nhất là cán bộ lãnh đạo, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị sau khi sắp xếp.

2. Nâng cao hiệu quả hoạt động thông qua việc tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện công vụ.

3. Xây dựng cơ chế giám sát, phản biện xã hội để người dân có thể tham gia vào quá trình quyết định chính sách. Thực hiện các chương trình đối thoại để lắng nghe ý kiến và nguyện vọng của người dân.

4. Tích cực tuyên truyền cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, chủ động phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh, vô hiệu hóa mọi âm mưu, hoạt động chống phá, tuyên truyền sai lệch, các thông tin xấu, độc trên không gian mạng về chủ trương này.

5. Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ tình hình, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường; tuyệt đối không để xảy ra tình huống đột xuất, bất ngờ, tình trạng khiếu kiện đông người hoặc phát sinh điểm nóng, phức tạp.

Trên đây là báo cáo về tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn phường, từ ngày 18/8/2025 đến ngày 23/8/2025, Ủy ban nhân dân phường Kim Trà gửi Sở Nội vụ tổng hợp báo cáo UBND thành phố Huế./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX (TH).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Mai Văn Xuân

