

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG KIM TRÀ**

Số: 642/BC-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Kim Trà, ngày 05 tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO

**Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại,
tố cáo quý III và 9 tháng đầu năm 2025**

Kính gửi: Thanh tra thành phố Huế

Thực hiện Công văn số 1207/TTr-TCDXLD ngày 29/8/2025 của Thanh tra thành phố Huế về việc báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2025. UBND phường Kim Trà báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Khái quát chung về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn

a) Về khiếu nại: Trong 09 tháng đầu năm 2025, UBND phường nhận được 02 đơn thư khiếu nại của công dân.

b) Về tố cáo: UBND phường nhận được 02 đơn tố cáo của công dân.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD)

- Kết quả tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND các xã, phường: Từ ngày 16/12/2024 đến ngày 30/6/2025, Chủ tịch UBND các xã, phường: Hương Toàn, Hương Xuân, Hương Chữ (cũ) đã tổ chức tiếp công dân định kỳ 78 ngày với 29 lượt công dân (không có đoàn đông người); từ ngày 01/7/2025 đến ngày 05/9/2025, Chủ tịch UBND phường Kim Trà đã tổ chức tiếp công dân định kỳ 09 ngày với 04 lượt công dân. Nội dung công dân kiến nghị, phản ánh tại các buổi tiếp dân chủ yếu liên quan đến việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Kết quả tiếp công dân thường xuyên: UBND phường đã cử công chức thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên tại Phòng Tiếp công dân của UBND phường theo quy định của Luật Tiếp công dân.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

Gồm đơn nhận được qua tiếp công dân và đơn nhận từ các nguồn khác (người viết đơn gửi qua dịch vụ bưu chính, cơ quan, tổ chức, cá nhân chuyển đến theo quy định,...)

a) Tổng số đơn 38 đơn (trong đó, kỳ trước chuyển sang 02, tiếp nhận mới trong kỳ 36 đơn).

- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 38/38 đơn.

- Số đơn, số vụ việc đủ điều kiện xử lý: 38/38 đơn.
- b) Phân loại, xử lý đơn
 - Phân loại theo nội dung:
 - + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 02 đơn.
 - + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 02 đơn.
 - + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 34 đơn.
- c) Kết quả xử lý đơn
 - Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 09 (02 đơn tố cáo, 07 đơn kiến nghị phản ánh)
 - Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 29 (02 đơn khiếu nại, 27 đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai).
 - Phân loại theo tình trạng giải quyết
 - + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 20 đơn (20 đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai).
 - + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 09 đơn (02 đơn khiếu nại, 07 đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai).

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết.

- a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)
 - Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0/02 vụ việc.
- b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ)
 - Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết 0/0 vụ việc.
- c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (04/XLD)
 - Tổng số vụ việc đã giải quyết/tổng số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 20/27, tỷ lệ 74,07%.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Trong thời gian qua công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư đã được Ban Thường vụ Đảng uỷ, lãnh đạo UBND phường quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện. Chủ tịch UBND các xã phường; Hương Toàn, Hương Xuân, Hương Chữ (cũ) và Chủ tịch UBND phường Kim Trà thực hiện tiếp công dân định kỳ (01 ngày/tuần), bố trí địa điểm tiếp công dân thuận tiện, cử 01 công chức thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên tại phòng tiếp dân tạo điều kiện thuận lợi để công dân đến gửi đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

2. Tồn tại, hạn chế

- Công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo tiến hành chưa được thường xuyên.
- Nhận thức pháp luật của một số công dân còn hạn chế nên có những kiến nghị, phản ánh đã được giải quyết đúng quy định của pháp luật nhưng công

dân vẫn tiếp tục gửi đơn đến UBND phường đề nghị tiếp tục xem xét, giải quyết.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN ĐẾN

1. Về công tác tiếp công dân

Tổ chức thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, nhằm nâng cao ý thức chấp hành pháp luật trong cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn.

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo quy định của Luật Tiếp công dân.

2. Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

Tập trung giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công dân thuộc thẩm quyền kịp thời, đúng quy định pháp luật, không để xảy ra tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài.

Trên đây, là báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2025, UBND phường Kim Trà kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố Huế (Báo cáo);
- CT và các PCT UBND phường;
- Chánh VP HĐND&UBND phường;
- Lưu: VT, CVNC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Mai Văn Xuân