

## **KẾ HOẠCH**

### **Đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng vay vốn tại Ngân hàng Chính sách xã hội năm 2025**

*Thực hiện Công văn số 10745/UBND-DN ngày 11 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Huế về việc triển khai thực hiện đối chiếu, phân tích nợ năm 2025 theo Quyết định số 976/QĐ-TTg ngày 01/07/2015 của Thủ tướng Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 220/QĐ-UBND, ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Kim Trà về việc thành lập Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ vay của khách hàng tại Ngân hàng Chính sách xã hội.*

Ủy ban nhân dân phường Kim Trà xây dựng kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ trên địa bàn phường với những nội dung cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm đánh giá đúng thực trạng tín dụng chính sách, thực trạng nợ đã cho vay trên địa bàn và căn cứ kết quả đối chiếu, phân loại nợ của từng khách hàng để đề ra các biện pháp, giải pháp xử lý phù hợp nhằm nâng cao chất lượng tín dụng chính sách trên địa bàn trong thời gian tới.

- Thực hiện đối chiếu, phân loại nợ đến 100% khách hàng vay vốn và triển khai đồng thời tại tất cả các tổ dân phố thuộc phường kết hợp với việc bổ sung hồ sơ mở tài khoản tổ viên theo đúng quy định.

- Việc đối chiếu, phân loại nợ phải đảm bảo tính trung thực, khách quan; kết hợp các biện pháp xử lý thích hợp, có hiệu quả.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Công tác chuẩn bị**

Phòng giao dịch (PGD) NHCSXH Hương Trà chuẩn bị và cung cấp danh sách đối chiếu, phân loại nợ theo quy định. Phát hành thông báo đến Tổ trưởng Tổ Tiết kiệm và vay vốn (TK&VV) để thông báo cho khách hàng vay vốn tại NHCSXH việc đối chiếu, phân loại nợ về thời gian, địa điểm và mang các giấy tờ nhận nợ có liên quan như: Thẻ căn cước/Căn cước công dân hoặc tài khoản định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VNeID, Sổ vay vốn, Hợp đồng tín dụng hoặc các giấy tờ nhận nợ có liên quan, phiếu giao dịch, biên lai thu lãi kỳ gần nhất và các giấy tờ có liên quan khác (nếu có); giao Ban quản lý Tổ TK&VV và Tổ trưởng các Tổ dân phố gửi thông báo đến khách hàng vay vốn.

##### **2. Nội dung thực hiện đối chiếu, phân loại nợ**

2.1. Đối chiếu, thống nhất với khách hàng ký xác nhận số tiền còn nợ NHCSXH.

a) Trường hợp không đối chiếu được do khách hàng không có mặt ở địa phương trong suốt thời gian đối chiếu:

- Trường hợp hộ vay đi khỏi nơi cư trú: Tổ đối chiếu, phân loại nợ lập biên bản làm căn cứ để thực hiện các bước rà soát, xử lý nợ theo Văn bản số 7399/HD-NHCS (đối với hộ mới phát sinh, chưa lập hồ sơ). Nếu hộ vay đi khỏi nơi cư trú có thông tin địa chỉ cụ thể NHCSXH nơi cho vay đề nghị NHCSXH nơi hỗ trợ rà soát, xử lý nợ và thực hiện đối chiếu và phân loại nợ.

- Trường hợp khách hàng không có mặt tại địa phương tạm thời do các nguyên nhân như đi lao động ở địa phương khác hoặc vì mục đích khác (gọi chung là đi làm xa): thực hiện đối chiếu gián tiếp; Tổ đối chiếu, phân loại nợ cử thành viên trong Tổ liên hệ trực tiếp với khách hàng để xác minh lại thông tin, đối chiếu số dư nợ (gốc, lãi) và xác nhận thực trạng khách hàng trên biên bản theo mẫu của NHCSXH quy định.

b) Trường hợp có phát sinh chênh lệch hoặc không đối chiếu được phải xác minh, làm rõ hoặc ghi nhận thực trạng món vay và lập biên bản theo mẫu của NHCSXH quy định.

2.2. Căn cứ thực trạng khách hàng, thông tin liên quan, các thành phần tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ thực hiện phân loại nợ của khách hàng, phân tích nguyên nhân khách hàng không trả được nợ.

2.3. Đánh giá khả năng trả nợ của khách hàng phân thành 2 loại:

- Loại nợ có khả năng thu hồi: các khoản nợ khách hàng có khả năng hoàn trả cả gốc và lãi khi đến hạn trả nợ.

- Loại nợ không có khả năng thu hồi: các khoản nợ khách hàng không có khả năng hoàn trả cả gốc và lãi khi đến hạn trả nợ. Phân tích nguyên nhân không có khả năng trả nợ của khách hàng ghi cụ thể vào mẫu biểu theo hướng dẫn của NHCSXH.

### **III. THÀNH PHẦN THAM GIA ĐỐI CHIẾU, PHÂN LOẠI NỢ; THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN**

- Từ ngày 22/09/2025 đến 29/09/2025: đối chiếu tại các tổ dân phố thuộc điểm giao dịch Hương Toàn (*xã Hương Toàn cũ*); điểm giao dịch Kim Trà (*phường Hương Xuân cũ*) - phường Kim Trà.

- Từ ngày 20/10/2025 đến 27/10/2025: đối chiếu tại các tổ dân phố thuộc điểm giao dịch Hương Chữ (*phường Hương Chữ cũ*) - phường Kim Trà.

Lịch đối chiếu cụ thể đến từng Tổ TK&VV, địa điểm đối chiếu và phân công cán bộ thực hiện đối chiếu theo Phụ lục đính kèm.

Trường hợp đối chiếu, phân loại nợ chưa đạt 100% khách hàng, cán bộ NHCSXH tham mưu cho Chủ tịch UBND phường, Trưởng Ban chỉ đạo tổ chức đối chiếu tiếp tục, về thời gian cụ thể sẽ thông báo sau (nếu có).

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phân công Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ**

- Đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường - Phó Trưởng Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm chung, tổng hợp các khó khăn tồn tại báo cáo Chủ tịch UBND phường.

- Các thành viên Ban chỉ đạo kiểm tra, giám sát công tác đối chiếu, phân loại nợ; chỉ đạo các thành phần tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ thuộc đơn vị mình quản lý nghiêm túc thực hiện công tác đối chiếu, phân loại nợ theo đúng nội dung và thời gian đã thông báo.

- Đồng chí Trưởng Công an phường chỉ đạo, phân công Cảnh sát khu vực tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ và ký xác nhận vào các danh sách, biên bản các trường hợp khách hàng bỏ đi khỏi nơi cư trú.

## **2. Phân công trong Tổ đối chiếu, phân loại nợ**

- Trưởng các Tổ dân phố và Ban quản lý Tổ TK&VV chịu trách nhiệm thông báo khách hàng vay vốn NHCSXH đến địa điểm đối chiếu theo đúng thời gian đã thông báo. Lưu ý, nhắc nhở các hộ vay mang theo Thẻ căn cước/Căn cước công dân hoặc tài khoản định danh điện tử mức độ 02 trên ứng dụng VneID, Sổ vay vốn, Hợp đồng tín dụng hoặc các giấy tờ nhận nợ có liên quan, phiếu giao dịch, biên lai thu lãi kỳ gần nhất và các giấy tờ có liên quan khác (nếu có) để thực hiện đối chiếu nợ.

- Các thành viên tham gia đối chiếu, phân loại nợ nghiêm túc tham dự theo lịch và địa điểm được thông báo.

## **3. Tổng hợp báo cáo**

- Cán bộ NHCSXH, thành viên Ban chỉ đạo, phải thường xuyên báo cáo Chủ tịch UBND phường về kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc để có hướng giải quyết kịp thời.

- Cán bộ NHCSXH tổng hợp, báo cáo theo quy định; tham mưu Chủ tịch UBND phường tổ chức tổng kết, đánh giá khi kết thúc đợt đối chiếu, phân loại nợ.

Trên đây là kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ của UBND phường Kim Trà, đề nghị các đồng chí trong Ban chỉ đạo và các thành phần có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND thành phố (để báo cáo);
- PGD NHCSXH Hương Trà;
- Đảng ủy, HĐND, UBND TTQ phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Ban Chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ;
- Tổ đối chiếu, phân loại nợ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hồ Lê Hoàng Thịnh**