

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG KIM TRÀ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1551/UBND-VHXH

Kim Trà, ngày 06 tháng 5 năm 2026

V/v triển khai đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Kim Trà

Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 24/2021/QĐ-UBND ngày 12/4/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế (nay là thành phố Huế);

UBND phường triển khai một số nội dung liên quan đến việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm học 2025-2026 như sau:

**1.** Các đơn vị triển khai thực hiện khai việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm học 2025-2026 đúng theo quy định tại:

- Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/ 2020 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức;

- Quyết định số 24/2021/QĐ-UBND ngày 12/4/ 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế (nay là thành phố Huế).

**2.** Thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP:

- Đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng) của các trường học do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường đánh giá (đánh giá theo mẫu số 04).

- Đối với viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (giáo viên, nhân viên) và lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP do Thủ trưởng các đơn vị trường học tổ chức việc đánh giá, xếp loại viên chức thuộc thẩm quyền quản lý và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng (đánh giá theo mẫu số 05).

**Lưu ý:** Việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức hàng năm về tỷ lệ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ không được vượt quá 20% trên tổng số viên chức của đơn vị.

### **3. Thành phần hồ sơ đánh giá, xếp loại**

- Biên bản họp của cơ quan, đơn vị;
- Phiếu đánh giá của viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý;
- Nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý công tác;
- Biểu tổng hợp số 08;
- Thông báo kết quả đánh giá, xếp loại viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP;
- Tờ trình của đơn vị trình UBND phường đề nghị đánh giá, xếp loại viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

### **4. Thời gian gửi hồ sơ**

Các đơn vị gửi hồ sơ về UBND phường (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) trước ngày **25/5/2026**.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các đơn vị thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, P.VHXH..

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Mai Văn Xuân**